

प्रशिक्षण केलेंडर
मुंबई पोर्ट ट्रस्ट

जनवरी 2020 से मार्च 2020 तक आयोजित प्रशिक्षण पाठ्यक्रम केलेंडर
(To be displayed on Intranet and the notice board of the department)
Training Calendar
Mumbai Port Trust

PMTIC/FO/02

CALENDAR FOR TRAINING COURSES FROM January - 2020 To March -2020

Scheduled dates of the training programme

अनु क्र. Sr.No.	कार्यक्षेत्र FUNCTIONAL AREA	कोर्स क्र. Course No	पाठ्यक्रम का नाम Name of the Course	व्याख्याता (अंतर्गत बाहरी) और विभाग Faculty (Inhouse / Outside) & Department	पाठ्यक्रम की अवधि Duration of course in no. of days	लक्ष्य विभाग Target Dept.	लक्ष्य श्रेणी Target Category	जनवरी 2020 Jan-20	फरवरी 2020 Feb-20	मार्च 2020 Mar-20
1	"PORT TRAFFIC & CARGO OPERATION MANAGEMENT	TR-1	वर्क कामकाज और माल संभलाई में अभ्यास Berth Operations & Cargo Handling Practices	Shri A B Zarkar (I) - TM Shri P B Reddy (I) TM Shri R A Sawant (I) - TM Shri C K Raut (I) - TM	3 days	समुद्री /गोदीक सिपमई क्वामएक सीई DC / TM / CME / MM / CE	स्टिवीडोअरींग ऑपरेशन के हेड फोरमन, चार्जमन, कार्गो सुपरवायझर, और गोदी विभाग के शेड अधीक्षक, सहा. शेड अधीक्षक, श्रम पर्यवेक्षक, प्रथम / द्वितीय श्रेणी लिपीक कर्मचारी Head Foreman/ Chageman/ Cargo Sup. Of Stevedoring Operation, Shed Supdt./ A/Shed Supdt./ Labour Sup./ Ist & IInd Gr Clerk of Docks Deptt.(Class/II/ III/ Class IV - Gang leaders) & All Outdoor categories.	06/01/20 to 08/01/20	-----	-----
2		TR-2	जहाज, गोदाम/शेड तथा वाहरी क्षेत्र में माल का संग्रहण प्रणाली Storage plan on Vessels, W/H / Sheds & Outlying areas	Shri P U Kamble (I) - TM Shri P B Reddy (I) - TM	1 day	गोदीक्रममुद्रीक गोदी ऑवीएल Traffic/ Traffic (OBL)/ Marine	तृतीय श्रेणी वाहरी कर्मचारी Class III outdoor employees.	14/01/20	-----	-----
3		TR-3	शिपिंग लॉजिस्टीक अंड सप्लाय चैन मैनेजमेंट Shipping Logistics & Supply Chain Management	Shri P N Bahekar (I) - BDC Prof Sandeep Nemelekar (O)	1day	मुंपोट्ट के सभी विभाग All Departments of MbPT	सभी विभाग के सभी श्रेणी कर्मचारियों के लिए Class I/II/III employees of all Deptt.	---	27/01/20	---
4	"PORT SAFETY, SECURITY & FIRE MANAGEMENT	SF-1	आंतरराष्ट्रीय जहाज और गोदी सुरक्षा International Ship & Port Security (ISPS)	Capt. Dubey (I) - DC/ Capt. Ravindra K. - DC	1 day	DC/TM/CME/MM/CE/ CWO/CSO/RM	यातायात, समुद्री,सीई, एमडडी, सुरक्षा और सीआयएसएफ, सम्मदा, समुद्री के प्रथम/द्वितीय/तृतीय और चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी Class I/II/III employees of DC/TM/CME/MM/CE/ CWO/CSO/RM	-----	-----	05/03/20
5		SF-2	माल निपटान उपकरण के बारे में सुरक्षा प्रशिक्षण Safety in Operation of Lifting Appliances	Shri S Y Sawant (I) -CWO Shri G R Phatarpekar (I) - RM Shri B S Chavan	1 day	DC/TM/CME/MM/CE /CWO/ CSO/RM	बन्दरगाह प्रयोक्ता के पर्यवेक्षक, विच चालक, हेच फोरमन और तटीय क्रेन चालक Winch Driver, Hatch Foreman & Shore Crane Operators (Class III/IV).	29/01/20	17/02/20	03/03/20
6		SF-3	अग्निविमोचन आपतकालीन स्थिति में तैयारी के बारे में सुरक्षा प्रशिक्षण Fire Prevention/ Emergency Preparedness in Port	Shri I S Chaddha (I)-DC Shri Sanjay Kale (O) Shri Omprakash makde (O) Shri P P Bhonde (I) Shri S K Laha (O) Ret. Smt. Yogini Durafe (I) CMO Shri R P Raju (O) Shri R P Singh (O)	1day	मुंपोट्ट के सभी विभाग All Departments of MbPT	सभी विभाग के सभी श्रेणी कर्मचारियों के लिए Class I,II, III & IV all categories employees of All Deptts.	13/01/20	---	---

N.B.1) In term of ISO 9001:2008, it is necessary to have learning test at the end of the session & only those who pass are eligible for certificate

2) All departments are requested to send nomination, 3 days in advance

3) If sufficient participants are not available, the courses can be cancelled without notice.

4) Timings for above courses is from 10.00 am to 05.00 pm

अनु क्र.	कार्यक्षेत्र	कोर्स क्र.	पाठ्यक्रम का नाम	व्याख्याता (अंतर्गत बाहरी) और विभाग	पाठ्यक्रम की अवधि	लक्ष्य विभाग	लक्ष्य श्रेणी	जनवरी 2020	फरवरी 2020	मार्च 2020	
Sr.No.	FUNCTIONAL AREA	Course No	Name of the Course	Faculty (Inhouse/Outside) & Department	Duration of course in no. of days	Target Dept.	Target Category	Jan-20	Feb-20	Mar-20	
7	"PORT SAFETY, SECURITY & FIRE MANAGEMENT	SF-4	बंदरगाह में कामकाज के बारे में सुरक्षा प्रशिक्षण	Shri S Y Sawant (I) - CWO Shri Manoj Kasulla (O) Shri M H Belekar (I) - CWO	1 day	गोदी, ओबीएल कर्मियों के लिए	संबंधित विभाग के प्रथम श्रेणी द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी कर्मचारियों के लिए	20/01/20	04/02/20	24/03/20	
Safety in Dock Working					TM, TM(OBL)/ DC/ CME/CE	Class I/II/III employees of respective Deptt.					
8		SF-5	गोदी, ओबीएल विभाग के मजदूरों के लिए प्रहमोपचार पर प्रशिक्षण		1 day	मुंपोट्ट के सभी विभाग	सभी विभाग के सभी श्रेणी कर्मचारियों के लिए	28/01/20	---		
First Aid Training for Docks / OBL shore workers			Dr Aarti Ugaonkar (I) - CMO Dr V V Purohit (I) - CMO Dr Chitra Wagh (I) - CMO Shri G K Mashilkar (I) - CE		All Departments of MbPT	Class I,II, III & IV all categories employees of All Deptts.					
9		SF-6	नागरी सुरक्षा प्रशिक्षण		3 days	मुंपोट्ट के सभी विभाग	सभी विभाग के सभी श्रेणी कर्मचारियों के लिए	----	10/02/20, 11/02/20 & 12/02/20	----	
Civil Defence			Shri R V Upadhyay (O) Shri B. A. Rao (I) - MM Shri L Y Komara (I) - DC Shri S G Desai (I) - TM Dr. Chitra Wagh (I) - CMO Smt. Yogini Durafe (I) - CMO Dr. Sanjeevani tamaskar (O) Dr. V S Koli (O) Shri R P Raju (O) Dr. Pravin Amru (I) - CMO Dr. V V Purohit Shri G K Mhashilkar (I) - CE Shri G P Bangar (I) - TM			All Departments of MbPT	Class I,II, III & IV all categories employees of All Deptts.				
10		"INDUCTION OF TECHNOLOGY / IT IN PORT OPERATION & MANAGEMENT	IT-1	पीसी के बारे में प्राथमिक जानकारी, एम एस ऑफिस, मोबाईल टेलिफोनी वायफाय इंटरनेट इंटरनेट वेबसाइट एम एस एक्सेल अंड एम एस पावरपॉइंट		2 days	मुंपोट्ट के सभी विभाग	सभी विभाग के प्रथमद्वितीय तृतीय श्रेणी कर्मचारी	----	04/02/20 & 05/02/20	----
Basic PC operation, MS Office, Mobile Telephony, WiFi, Internet & Intranet, Basic MS Excel & MS Powerpoint				Shri Sandeep Dalvi (I) DC Smt. Deepa Khutal (I) - P&R Shri-Suhas Parve (I) -FA		All Departments of MbPT	(100% computer litrecy & knowledge of e-mail, web browsing & downloading applications target for all depts.) Category-Class I/II/III employees of all Deptt				
11			IT-2	प्रगत एम एस एक्सेल के बारे में प्रशिक्षण		1 day	मुंपोट्ट के सभी विभाग	सभी विभाग के प्रथम श्रेणी द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी कर्मचारियों के लिए	10/01/20	---	---
Advance MS-Excel	Smt. Deepa Khutal (I) - P&R			All Departments of MbPT	Class I/II/III staff of all Deptt.						
12	IT-3	ई ऑफिस				मुंपोट्ट के सभी विभाग	सभी विभाग के प्रथम श्रेणी द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी कर्मचारियों के लिए	15/01/20	25/02/20	----	
E-Office		Shri Rajesh Chandragade (I)		1day	All Departments of MbPT	Class I/II/III employees of all Deptt.					

N.B.1) In term of ISO 9001:2008, it is necessary to have learning test at the end of the session & only those who pass are eligible for certificate

- 2) All departments are requested to send nomination, 3 days in advance
- 3) If sufficient participants are not available, the courses can be cancelled without notice.
- 4) Timings for above courses is from 10.00 am to 05.00 pm

अनु क्र.	कार्यक्षेत्र	कोर्स क्र.	पाठ्यक्रम का नाम	व्याख्याता (अंतर्गत बाहरी) और विभाग	पाठ्यक्रम की अवधि	लक्ष्य विभाग	लक्ष्य श्रेणी	जनवरी 2020	फरवरी 2020	मार्च 2020
Sr.No.	FUNCTIONAL AREA	Course No	Name of the Course	Faculty (Inhouse/Outside) & Department	Duration of course in no. of days	Target Dept.	Target Category	Jan-20	Feb-20	Mar-20
13	"ADMINISTRATIVE MANAGEMENT	AM-1	बेसिक आरटीआय अंतर्गत इनक्वैरिंग आरटीआय एमआय Basic RTI Act including RTI MIS.	Prof. Prashant Dandekar , Shri A. B. Bhalekar (I) FA/ Shri - I B Choudhary (I) - FA	1 day	मुंपोट्ट के सभी विभाग All Departments of MbPT	सभी विभाग के प्रथम श्रेणी द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी कर्मचारियों के लिए Class I/II/III employees of all Deptt.	----	05/02/20	----
14		AM-2	अभिलेख प्रबंधन के बारे में प्रशिक्षण Record Management	Shri A. B. Bhalekar	1 day	मुंपोट्ट के सभी विभाग All Departments of MbPT	सभी विभाग के प्रथम श्रेणी द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी कर्मचारियों के लिए Class I/II/III employees of all Deptt.	---	----	09/03/20
15		AM-3	सभी विभाग के महिला कर्मचारियों पर लैंगिक उत्पिडन शिकायतों का निवारण के बारे में प्रशिक्षण Awareness, Prevention & Redressal of Sexual Harassment complaints at work place	Smt A A Mulye (I) - FA Smt Prachi Desai (I) - FA Smt Pushpa Tara (I) - FA Smt. Anagha Sarpotdar (O)	1 day	मुंपोट्ट के सभी विभाग All Departments of MbPT	सभी विभाग के सभी श्रेणी कर्मचारियों के लिए Class I,II, III & IV all categories employees of All Deptts.	----	----	16/03/20
16		AM-4	अडमिनीस्ट्रेटिव रूलस रेग्युलेशन एन्ड प्रोसीजर्स डिस्प्लीनरी प्रोसीडिंग्स ग्रीवन्सेस एन्ड कम्प्लेंट्स Administrative rules, regulation & procedures, disciplinary proceedings, grievances & complaints.	Smt. Priti Singh (O) Prof. Prashant Dandekar (O)	1day	मुंपोट्ट के सभी विभाग All Departments of MbPT	सभी विभाग के प्रथम श्रेणी द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी कर्मचारियों के लिए Class I/II/III employees of all Deptt.	17/01/20	----	----
17		AM-5	ऑफिस नोटिंग अन्ड ड्राफ्टिंग रिपोर्ट्स बोर्ड नोट्स अन्ड ओरल अन्ड रिटन कम्युनिकेशन्स Office noting & drafting, reports, Board notes & oral & written communications.	Shri Ravi Nair (O)	1day	मुंपोट्ट के सभी विभाग All Departments of MbPT	सभी विभाग के प्रथम श्रेणी द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी कर्मचारियों के लिए Class I/II/III employees of all Deptt.	----	----	26/03/20
18		AM-6	डिस्प्लीनरी अक्शन अन्ड ड्राफ्टिंग ऑफ चार्ज शीट्स Disciplinary Action & Drafting of charge sheets	Smt. Prachi Desai (I) / Shri S. N. Vidhate (I)	1day	मुंपोट्ट के सभी विभाग All Departments of MbPT	सभी विभाग के प्रथम श्रेणी द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी कर्मचारियों के लिए Class I/II/III employees of all Deptt.	22/01/20	----	----
19		AM-7	लेबर लॉज अन्ड इन्डस्ट्रीयल डिस्प्युट्स Labour Laws & Industrial Disputes	Prof Prashant Dandekar (O) Smt. Priti Singh (O)	1day	मुंपोट्ट के सभी विभाग All Departments of MbPT	सभी विभाग के प्रथम श्रेणी द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी कर्मचारियों के लिए Class I/II/III employees of all Deptt.	----	----	06/03/20
20		AM-8	लिगल फ्रेमवर्क एमपीटी अक्ट प्रोपर्टी अक्ट ट्रान्स्फर ऑफ प्रॉपर्टी अक्ट एन्ड कंट्रोल अक्ट एमआरटीपी अक्ट डी.सी.ए. Legal Framework - MPT Act,PPE Act, Transfer of property Act, Rent Control Act, MRTP Act/D.C. Rules/ BMC Act	Shri Salvi - Dy. CLO (I) / Legal Shri Bodke (I)Sr. LO - Legal Smt. N P Rane (O)	1day	मुंपोट्ट के सभी विभाग All Departments of MbPT	सभी विभाग के प्रथम श्रेणी द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी कर्मचारियों के लिए Class I/II/III employees of all Deptt.	---	18/02/20	----
21		AM-9	एसटी/ एसटी/ ओबीसी रिजर्वेशन पॉलीसी रोस्टर मेकिंग SC/ST/OBC Reservation Policy and Roster making	Shri Sanjay N. Vidhate (I) - CME	1day	मुंपोट्ट के सभी विभाग All Departments of MbPT	सभी विभाग के प्रथम श्रेणी द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी कर्मचारियों के लिए Class I/II/III employees of all Deptt.	----	----	20/03/20

N.B.1) In term of ISO 9001:2008, it is necessary to have learning test at the end of the session & only those who pass are eligible for certificate

2) All departments are requested to send nomination, 3 days in advance

3) If sufficient participants are not available, the courses can be cancelled without notice.

4) Timings for above courses is from 10.00 am to 05.00 pm

अनु क्र.	कार्यक्षेत्र	कोर्स	पाठ्यक्रम का नाम	व्याख्याता (अंतर्गत बाहरी) और विभाग	पाठ्यक्रम की अवधि	लक्ष्य विभाग	लक्ष्य श्रेणी	जनवरी 2020	फरवरी 2020	मार्च 2020
Sr.No.	FUNCTIONAL AREA	Course No	Name of the Course	Faculty (Inhouse/Outside) & Department	Duration of course in no. of days	Target Dept.	Target Category	Jan-20	Feb-20	Mar-20
22	"FINANCIAL MANAGEMENT"	FM-1	एसओआर और बिलिंग SOR & Billing	Shri A S Kanojia (I) - FA Shri A B Bhalekar (I) - FA	1 day	मुंपोट्ट के सभी विभाग All Departments of MbPT	सभी विभाग के आंतरी प्रथमक्रुतुतीय श्रेणी कर्मचारी Class I/II/III indoor employees of all Deptt.	----	---	30/03/20
23		FM-2	आयकर अंकट प्रावधान ऑनलाईन रिटर्नस आयकर वचत का नियोजन इत्यादी Income Tax Provision & filling of online returns, Invetment planning on tax saving	Prof Amogh Gothoskar (O)	1day	मुंपोट्ट के सभी विभाग All Departments of MbPT	सभी विभाग के प्रथम श्रेणी द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी कर्मचारीयों के लिए Class I/II/III employees of all Deptt.	----	----	17/03/20
24		FM-3	फाइनेंशियल मॅनेजमेंट फॉर नॉन फाइनेंशियल अॅन्ड बजेटरी अलोकेशन Financial Management & budgetory allocations.	Dr. L. P. Deosthalee (I)- FA/Shri Yadwadkar (O) - FA Prof. Amogh Gothoskar (O)	1day	मुंपोट्ट के सभी विभाग All Departments of MbPT	सभी विभाग के प्रथम श्रेणी द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी कर्मचारीयों के लिए Class I/II/III employees of all Deptt.	----	14/02/20	----
25		FM-4	मॅनेजरीयल इकॉनॉमीक्स कॉस्टिंग अॅन्ड प्रायसिंग ऑफ पोर्ट सर्वीसेस Managerial economics, costing & pricing of port Services.	Dr. L P Deosthalee (I) - FA/ Shri Yadwadkar (O) - FA Dr. Nandita Mishra (O)	1day	मुंपोट्ट के सभी विभाग All Departments of MbPT	सभी विभाग के प्रथम श्रेणी द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी कर्मचारीयों के लिए Class I/II/III employees of all Deptt.	----	27/02/20	----
26		FM-5	गुड्स अॅन्ड सर्वीस टॅक्स Goods & Service Tax	Kum. Hiloni Gala (M/s. Batliboi & Purohit.) / GST Cell MbPT	1day	मुंपोट्ट के सभी विभाग All Departments of MbPT	सभी विभाग के प्रथम श्रेणी द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी कर्मचारीयों के लिए Class I/II/III employees of all Deptt.	--	----	02/03/20
27	"BEHAVIORAL SCIENCE AND LIFE STYLE MANAGEMENT"	BH-1	तनावमुक्ती प्रबंधन Stress Management & Positive Living	Sister Ujjwala (O) Dr Aarti Ugaokar (I) CMO Prof Sandeep Nemlekar (O)	1 day	मुंपोट्ट के सभी विभाग All Departments of MbPT	सभी विभाग के सभी श्रेणी कर्मचारी Class I,II, III & IV all categories employees of All Deptts.	31/01/20	28/02/20	12-03-20
28		BH-2	सेवानिवृत्ती उपरान्त सामाजिक कार्य आदी संबधित प्रशिक्षण Post Retirement Life	Sanvedan Institute - Shri Samir Dighe & Shri I. B. Chaudhary (I) FA	1 day	मुंपोट्ट के सभी विभाग All Departments of MbPT	सभी विभाग के सभी श्रेणी कर्मचारीयों के लिए Class I,II, III & IV all categories employees of All Deptts.	24/01/20	24/02/20	23/03/20
29		BH-3	स्वच्छ भारत Swachh Bharat (Reduce, Reuse, Recycle of waste)	Smt. Priti Patil (I) - CWO Yogini Durafe (I) - CMO Shri Randive (I) - Estate Shri R P Raju (O) Shri Tanaji Ghagh (O) BMC	1 day	मुंपोट्ट के सभी विभाग All Departments of MbPT	सभी विभाग के सभी श्रेणी कर्मचारीयों के लिए Class I,II, III & IV all categories employees of All Deptts.			18/03/20
30	"BEHAVIORAL SCIENCE AND LIFE STYLE MANAGEMENT"	BH-4	चेंज इन माइन्डसेट Change in Mindset	Dr. Sandeep Nemlekar (O) Prof. Prashant Dandekar (O)	1 day	मुंपोट्ट के सभी विभाग All Departments of MbPT	सभी विभाग के प्रथम श्रेणी द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी कर्मचारीयों के लिए Class I/II/III employees of all Deptt.	23/01/20	20/02/20	27/03/20
				Change in Mindset	Sanvedan Institute - Shri Samir Dighe/ Alternate Dr. Sandeep Nemlekar (O) , Prof. Prashant Dandekar (O)	1 day	All Departments of MbPT	सभी विभाग के तृतीय तथा चतुर्थ श्रेणी कर्मचारीयों के लिए Class III/ IV employees of all Deptt.	09/01/20	06/02/20

N.B.1) In term of ISO 9001:2008, it is necessary to have learning test at the end of the session & only those who pass are eligible for certificate

2) All departments are requested to send nomination, 3 days in advance

3) If sufficient participants are not available, the courses can be cancelled without notice.

4) Timings for above courses is from 10.00 am to 05.00 pm

अनु □	कार्यक्षेत्र	कोर्स □	पाठ्यक्रम का नाम	व्याख्याता (अंतर्गत बाहरी) और विभाग	पाठ्यक्रम की अवधि	लक्ष्य विभाग	लक्ष्य श्रेणी	जनवरी 2020	फरवरी 2020	मार्च 2020
Sr.No.	FUNCTIONAL AREA	Course No	Name of the Course	Faculty (Inhouse/Outside) & Department	Duration of course in no. of days	Target Dept.	Target Category	Jan-20	Feb-20	Mar-20
31	"BEHAVIORAL SCIENCE AND LIFE STYLE MANAGEMENT"	BH-5	वर्कशॉप ऑन सेल्फ मोटिवेशन	Shri R. P. Raju (O) Dr. Sandeep Nemlekar(O)	1day	मुंपोट्ट के सभी विभाग	सभी विभाग के प्रथम श्रेणी/द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी कर्मचारियों के लिए Class I/II/III employees of all Deptt.	16/01/20	13/02/20	04/03/20
			Workshop on Self- Motivation	Shri R. P. Raju (O) Dr. Sandeep Nemlekar(O)		All Departments of MbPT	सभी विभाग के तृतीय तथा चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों के लिए Class III/ IV employees of all Deptt.	30/01/20	26/02/20	19/03/20
BH-6		योग/चैवगपथी	Dr Narendra Singh Virdee(O) Dr Prashant Sawant (O), Smt. Deepa Khutal (I) (P & R) Shri Prakash K. Patleghar (I), (Estate)	1day	मुंपोट्ट के सभी विभाग	सभी विभाग के सभी श्रेणी कर्मचारियों के लिए	----	---	31/03/20	
		Yoga, Naturopathy,			All Departments of MbPT	Class I,II, III & IV all categories employees of All Deptts.				
33		BH-7	पर्सनैलिटी डेवलपमेंट इंटर पर्सनल रिलेशनशिप अॅण्ड ई क्यु डेवलपमेंट	Dr. Sandeep Nemlekar (O), Shri R P Raju (O)	1day	मुंपोट्ट के सभी विभाग	सभी विभाग के प्रथम श्रेणी/द्वितीय श्रेणी अधिकारियों के लिए	21/01/20	---	
			Personality development, Interpersonal Relationship & EQ development			All Departments of MbPT	Class I/II Officers of all Deptt.			
34		BH-8	लाईफ स्किल एज पर वर्ल्ड हेल्थ आर्गेनाइजेशन	Dr. Sandeep Nemlekar (O), Prof Prashant Dandekar (O)	1day	मुंपोट्ट के सभी विभाग	सभी विभाग के प्रथम श्रेणी/द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी कर्मचारियों के लिए	----	07/02/20	----
			Life Skill as per World Health Organisation			All Departments of MbPT	Class I/II/III employees of all Deptt.			
35		BH-9	संधी विकासाची Lets Develop workshop'	Sanvedan Institute - Shri Samir Dighe	1day	मुंपोट्ट के सभी विभाग	सभी विभाग के तृतीय तथा चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों के लिए Class III/ IV employees of all Deptt.	03/01/20	03/02/20	13/03/20

N.B.1) In term of ISO 9001:2008, it is necessary to have learning test at the end of the session & only those who pass are eligible for certificate

- 2) All departments are requested to send nomination, 3 days in advance
- 3) If sufficient participants are not available, the courses can be cancelled without notice.
- 4) Timings for above courses is from 10.00 am to 05.00 pm

sd/-
(R. S. Chalke)
Dy. Manager (Training)